УТВЕРЖДАЮ

Ректор

Минской духовной семинарии

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Протоиерей Виктор Василевич

«\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о порядке подготовки и защиты выпускных квалификационных работ бакалавра в Минской духовной семинарии**

**Глава 1. Общие положения**

1.1. Положение о порядке подготовки и защиты выпускных квалификационных работ бакалавра (далее – ВКР) в Минской духовной семинарии составлено на основе «Положения об итоговых и научно-квалификационных работах (диссертациях) в системе духовного образования Русской Православной Церкви», принятого Священным Синодом Русской Православной Церкви 22 марта 2011 года (журнал № 11), «Инструкции по подготовке, оформлению и представлению к защите дипломных проектов (работ) в высших учебных заведениях» (приказ Министра образования Республики Беларусь № 356 от 27 июня 1997 г.), «Положения о государственных экзаменационных комиссиях высших учебных заведений Республики Беларусь» (приказ Министра образования Республики Беларусь № 356 от 27 июня 1997 г.), «Инструкции по оформлению диссертации, автореферата и публикаций по теме диссертации» (в редакции постановления Высшей аттестационной комиссии Республики Беларусь № 2 от 22 февраля 2006 г.), «Требований к самостоятельности и проверке в системе «Антиплагиат.ВУЗ» письменных (печатных) работ обучающихся в образовательных организациях высшего образования, подведомственных Учебному комитету Русской Православной Церкви» (Москва, 2021 г.).

1.2. ВКР представляет собой квалификационную работу, выполняемую студентом духовной семинарии на этапе обучения, завершающемся присвоением академической степени бакалавра богословия. Бакалаврская работа выполняется студентами выпускного курса Минской духовной семинарии и является необходимым условием для получения ими диплома об окончании Минской духовной семинарии.

1.3. ВКР является самостоятельно выполненной квалификационной работой, свидетельствующей о соответствии выпускника установленному уровню профессиональной подготовки.

1.4. ВКР выполняется в рамках профильной кафедры. В случае выбора комплексной темы, лежащей «на стыке» двух и более специальностей, следует определить, какая из них будет приоритетной. Темы бакалаврских работ рекомендуются к утверждению на заседаниях профильных кафедр в конце 3 курса обучения и утверждаются распоряжением ректора Минской духовной семинарии.

Инициатива по предложению темы выпускной квалификационной работы может исходить от профильных кафедр, преподавателей и от студентов. Закрепление за студентом темы выпускной квалификационной работы осуществляется на основании поданного прошения, заверенного научным руководителем. Дополнительно следует представить примерный план и список литературы по теме работы.

1.5. Руководство ВКР осуществляет научный руководитель. Руководителями назначаются лица из профессорско-преподавательского состава Минской духовной семинарии или приглашенные специалисты, имеющие ученую степень кандидата или доктора богословия. В особых случаях руководить бакалаврскими могут специалисты со светским образованием, но при этом должен быть дополнительно назначен консультант с богословской ученой степенью.

1.6. Научный руководитель ВКР обязан:

* рекомендовать студенту основную литературу по теме исследования, указать источники для ее самостоятельного поиска;
* оказать студенту помощь в разработке плана исследования, предложить график выполнения отдельных частей исследовательской работы;
* помочь студенту сформулировать объект, предмет исследования, выявить его актуальность, научную новизну;
* на протяжении всего периода написания работы проводить систематические консультации;
* контролировать процесс написания работы и нести ответственность за ее выполнение;
* поверить и составить отзыв о выпускной квалификационной работе.

1.7. Процесс написания ВКР отражается в дневнике, отражающем последовательность подготовки студентом структурных разделов выпускной квалификационной работы. Контроль за процессом написания ВКР и регулярностью консультаций студента с научным руководителем осуществляет заведующий кафедрой.

1.8. Структура и оформление должны отвечать требованиям, изложенным в настоящем Положении.

1.9. Студент выпускного курса представляет к защите выпускную квалификационную работу в виде специально подготовленной рукописи.

1.10. До защиты выпускная квалификационная работа должна пройти предварительную экспертизу в рамках профильной кафедры. Порядок и условия проведения предзащиты изложены в главе 5 «Защита выпускной квалификационной работы».

1.11. Предзащита и защита бакалаврских работ должны соответствовать нормам, изложенным в главе 5 «Защита выпускной квалификационной работы».

**Глава 2. Общие требования к выпускной квалификационной работе**

**2.1. Основное назначение выпускной квалификационной работы**

Выпускная квалификационная работа бакалавра должна представлять собой законченное самостоятельно выполненное квалификационное исследование, посвященное раскрытию одной из общих или частных проблем в области библеистики, православного богословия, церковной истории или церковно-практических дисциплин.

Выпускная квалификационная работа должна обладать внутренним единством и содержать обоснование актуальности темы, описание методов исследования, анализ основной литературы по теме исследования, изложение полученных результатов и их анализ, выводы по каждой главе и по исследованию в целом, предложения по практическому применению сделанных выводов (по возможности), а также список использованных источников и исследований.

Выполнение и успешная защита выпускной квалификационной работы должны подтвердить уровень профессиональной подготовки выпускника. Выполнение ВКР имеет целью на основе знаний и навыков, приобретенных в период обучения, продемонстрировать умение решать профессиональные теоретические или прикладные проблемы. В научно-исследовательской сфере это способность профессионально определить проблему и провести ее исследование. В практической сфере это умение профессионально применять изученные знания и методы в решении практических задач.

Автор ВКР должен уметь работать с богословской литературой и осуществить анализ источников; формулировать проблему исследования с учетом ее актуальности и практической значимости; выбирать методы исследования теоретического материала и технологии решения практических задач; грамотно излагать содержание исследования и продемонстрировать владение богословской терминологией при написании текста.

**2.2. Утверждение (изменение) темы выпускной квалификационной работы**

Темы выпускных квалификационных работ рекомендуются к утверждению на заседаниях профильных кафедр в конце 3 курса обучения и утверждаются распоряжением ректора Минской духовной семинарии.

Закрепление за студентом темы ВКР осуществляется на основании поданного прошения, заверенного научным руководителем. На рассмотрение заседания профильной кафедры выносится заявление студента об утверждении темы выпускной квалификационной работы, а также краткая аннотация, содержащая обоснование актуальности, описанием целей и задач, краткий план работы, а также список основной литературы по теме исследования.

Изменение темы выпускной квалификационной работы осуществляется по заявлению студента, подписанного научным руководителем, и после соответствующего обсуждения на заседании профильной кафедры и утверждения ректором Минской духовной семинарии.

В исключительных случаях студент может подать письменное заявление о смене научного руководителя, указав соответствующие причины. Предложение об изменении научного руководителя принимается на заседании профильной кафедры по результатам рассмотрения заявления студента и утверждается ректором Минской духовной семинарии.

**2.3. Название работы**

Название выпускной квалификационной работы должно быть кратким, определять область проведенных исследований, отражать их цель и соответствовать содержанию работы. В названии допускается подзаголовок размером до 10 слов.

В названии работы следует избегать использования усложненной терминологии и сокращений, аббревиатур. Не рекомендуется начинать название выпускной квалификационной работы со слов "Изучение процесса...", "Исследование некоторых путей...", "Разработка и исследование...", "Некоторые вопросы...", "Материалы к изучению...", "К вопросу..." и т. п., поскольку эти слова указывают на процесс достижения цели, а не на саму цель.

**2.4. Актуальность темы исследования**

Важным требованием, предъявляемым к выпускной квалификационной работе, является *актуальность* исследуемой проблемы, то есть ее теоретическая и практическая значимость. Она должна рассматриваться в свете современного состояния богословия и потребностей церковной практической жизни. Актуальность темы должна быть аргументирована.

**2.5. Определение объекта и предмета исследования, формулирование цели и задач исследования**

В рамках выпускной квалификационной работы студент должен выбрать конкретный объект исследования и сформулировать предмет исследования. Любая выпускная квалификационная работа направлена на решение некоторых проблем в определенной области науки. Тема ВКР определяет ту часть области науки, в которой и существует решаемая студентом проблема.

Под *объектом* исследования понимается то явление (процесс), которое создает изучаемую автором проблемную ситуацию и существует независимо от исследователя.

Основным отличием *предмета* исследования от объекта исследований является то, что предмет исследования является частью объекта исследования. То есть под предметом исследования понимаются значимые с теоретической или практической точки зрения свойства, особенности или стороны объекта. В каждом объекте исследования может быть несколько предметов исследования и концентрация исследователя на одном из них означает, что другие предметы исследования остаются в стороне от интересов исследователя.

Цель и задачи исследования определяют направления, по которым студент раскрывает тему выпускной квалификационной работы.

*Целью* исследования является конечный результат работы. По этой причине цель работы обычно созвучна названию темы бакалаврского сочинения. Целью работы может быть описание явления, изучение его характеристик, выявление закономерностей и т. д. Формулировка цели исследований обычно начинается с преамбулы: «обосновать…», «выявить…», «разработать..», «установить…» и т.д. Цель исследования может быть только одна.

*Задачи* исследования определяют основные этапы работы для достижения поставленной цели. При формулировании задач исследования необходимо учитывать, что описание решения этих задач составит содержание глав и параграфов диссертации, названия которых созвучно поставленным задачам. При определении задач необходимо выделить основные этапы научного исследования и в соответствии с их содержанием сформулировать задачи исследования. Каждому этапу обычно посвящается отдельная задача. В перечне решаемых задач необходимо выделять наиболее крупные без их дробления на более мелкие задачи. Формулировка задач обычно начинается со слов: «Исследовать сущность», «уточнить определение», «систематизировать», «проанализировать», «уточнить и дополнить», «обосновать» и т. д. Описание задач должно представлять собой определенную последовательность.

**2.6. Требования к языку и стилю изложения**

Выпускная квалификационная работа бакалавра должна быть написана научным языком с использованием богословской терминологии. Текст работы должен отвечать следующим требованиям:

* четкость структуры;
* логичность и последовательность;
* точность приведенных сведений;
* ясность и лаконичность изложенного материала;
* соответствие изложения материала нормам литературного русского языка.

В тексте выпускной работы необходимо соблюдать единство стиля. Следует избегать канцелярских штампов или публицистического стиля (за исключением цитат из журналов и газет). Применение оборотов разговорной речи также недопустимо. Стиль выпускной квалификационной работы исключает употребление образных сравнений, метафор, ярких эпитетов, риторических вопросов и других выразительных средств художественной литературы.

Существенным недостатком стиля изложения считается использование сложных наименований для описания тривиальных вещей. Использование усложненных синтаксических конструкций, слишком длинных сложноподчиненных предложений также можно отнести к недостаткам стиля.

Следует избегать злоупотребления иностранными словами, если они не являются общеупотребительными или не обладают узким терминологическим значением. Иноязычные слова желательно заменять синонимичными русскими словами, если это не наносит ущерб смыслу. Желательно чаще обращаться к словарям: словарю иностранных слов, словарю синонимов. Необходимо широко использовать контекстные синонимы во избежание частых повторений одного и того же слова.

Текст выпускной работы должен быть безличным. Абсолютно недопустимо употребление местоимения первого лица единственного числа. Рекомендуется использовать форму страдательного залога или безличный оборот, например: «Вряд ли можно согласиться…», «Можно с уверенностью утверждать, что…», «Представляется, что…». Если существует необходимость подчеркнуть личностный характер суждения, допускается выражение: «По мнению автора…».

**2.7. Морально-этические аспекты написания выпускной работы**

При защите выпускных квалификационных работ особое внимание уделяется недопущению нарушения студентами правил христианской морали и профессиональной этики. К таким нарушениям относятся, в первую очередь, плагиат, фальсификация данных и ложное цитирование.

Под плагиатом понимается наличие прямых заимствований без соответствующих ссылок из всех печатных и электронных источников, защищенных ранее выпускных квалификационных работ, кандидатских и докторских диссертаций. Использование чужого перевода текста на иностранном языке без указания автора перевода также расценивается как плагиат.

Под фальсификацией данных понимается подделка или изменение исходных данных с целью доказательства правильности вывода (подтверждения гипотезы и т. д.), а также умышленное использование ложных данных в качестве основы для анализа.

Под ложным цитированием понимается наличие ссылок на источник, когда данный источник такой информации не содержит.

Выпускная квалификационная работа, в которой обнаружены указанные нарушения, не допускается к защите. Повторный допуск к защите выпускной квалификационной работы, в которой были обнаружены плагиат, фальсификация данных или ложное цитирование, может быть осуществлен не ранее, чем через год. Двоекратное недопущение к защите выпускной квалификационной работы, обусловленное ее несоответствием морально этическим требованиям, влечет за собой лишение выпускника семинарии права защиты квалификационной работы.

**Глава 3. Структура выпускной квалификационной работы**

Выпускная квалификационная работа должна включать следующие структурные части:

1. Титульный лист.
2. Оглавление.
3. Список сокращений (при необходимости).
4. Введение.
5. Основнаячасть – состоит из глав, содержащих параграфы.
6. Заключение *–* подводятся основные итоги работы, обобщаются полученные результаты и указываются возможные направления дальнейших исследований.
7. Список источников и исследований
8. Приложения (при необходимости).

3.1. *Титульный лист* выпускной квалификационной работы оформляется по форме согласно Приложению 1. Год, указываемый на титульном листе, соответствует году представления выпускной квалификационной работы к предварительной экспертизе (предзащите).

3.2. *Оглавление* дается в начале работы и включает названия ее структурных частей ("Перечень условных обозначений", "Введение", названия всех глав, разделов и подразделов, "Заключение", "Источники и литература", "Приложения") с указанием номеров страниц, на которых размещается начало изложения соответствующих частей работы (см. Приложение 2).

3.3. Если в работе используются специфическая терминология, малораспространенные сокращения, аббревиатуры, условные обозначения и тому подобное, их объединяют в *перечень условных обозначений и сокращений*, помещаемый перед введением. В этом перечне специальные термины, сокращения, аббревиатуры, условные обозначения и тому подобное располагают в алфавитном порядке в виде колонки, а справа от них дается их расшифровка.

В случае повторения в выпускной квалификационной работе специальных терминов, сокращений, аббревиатур, условных обозначений и тому подобного менее пяти раз их расшифровку приводят в тексте при первом упоминании.

3.4. Во *Введении* обосновывается тема, ее актуальность и значение, формулируются объект, предмет, цели и задачи исследования, даются пояснения к содержанию выпускной квалификационной работы (чем обусловлена принятая структура, почему выбран именно этот круг исследуемых вопросов, какой материал использован при написании дипломной работы и т.д.). Определяется ее теоретическая и практическая значимость.

Далее даётся оценка основной литературы по теме выпускной квалификационной работы (историография проблемы). Она не должна сводиться к перечислению авторов и работ, а должна в общих чертах показать, как развивались богословские (научные, исторические и т.д.) взгляды на данную проблему. При написании историографического очерка следует соблюдать хронологическую последовательность, описывая работы старых авторов ранее современных. При рассмотрении использованной литературы полное библиографическое описание упоминаемых изданий приводится в подстрочных сносках.

После историографии даётся характеристика источников. Источники должны предлагаться научными руководителями, их тип варьируется в зависимости от предмета исследования. Источники могут быть письменными (Священное Писание, творения отцов Церкви, соборные постановления, документы исследуемой эпохи) и вещественными (иконы, храмы, церковная утварь и т.д.). Количество используемых источников определяется студентом по согласованию с научным руководителем.

В подразделе "Цель и задачи исследования" формулируется цель работы и задачи, которые необходимо решить для ее достижения. Не следует формулировать цель как "Исследование...", "Изучение...", так как эти слова указывают на процесс достижения цели, а не на саму цель. В этом же подразделе указываются объект и предмет исследования и обосновывается их выбор.

В подразделе "Структура и объем работы" кратко излагается структура работы и поясняется логика ее построения. Приводится полный объем работы в страницах, объем, занимаемый иллюстрациями, таблицами, приложениями (с указанием их количества), а также количество использованных библиографических источников (включая собственные публикации соискателя).

Объем введения, как правило, не превышает 6 страниц.

3.5. *Основная часть* выпускной квалификационной работы является наиболее важным и трудоемким разделом, она составляет примерно 70-80% текста. Исследовательская часть состоит из нескольких глав. В основной части работы выделяются, по крайней мере, две главы. Каждая глава имеет название и состоит из разделов (параграфов). Количество разделов в главе не регламентируется. Разделы при необходимости могут делиться на подразделы. Материал, представленный в каждой из глав, должен быть примерно равноценным по объему.

Главы нумеруются римскими цифрами, разделы – арабскими, для нумерации подразделов обычно используются буквенные обозначения. Заголовки глав и разделов отделяются от последующего текста пробелами.

Название глав должно быть отличным от названия темы, название раздела не должно повторять название главы. Содержание главы, раздела должно соответствовать заявленному названию. Содержание глав и параграфов должно иметь внутреннюю логическую связь, а его раскрытие следует вести последовательно и аргументированно.

В *Основной части* содержатся ответы на основные вопросы, сформулированные во время работы над рабочим планом и позволяющие раскрыть содержание самого предмета исследования**.** *Основная часть* должна иметь логически обоснованную структуру, которая определяется автором, исходя из осмысления темы, цели и задач, подобранных источников, использованной литературы и логики самого исследования.

3.6. Каждую главу выпускной квалификационной работы следует завершать краткими выводами, которые подводят итоги этапов исследования и на которых базируется формулировка основных результатов и практических рекомендаций исследования в целом, приводимые в разделе "Заключение".

3.7. Весь порядок изложения в выпускной квалификационной работе должен быть подчинен цели исследования, сформулированной автором. Дробление материала выпускной квалификационной работы на главы, разделы, подразделы, а также их последовательность должны быть логически оправданными.

3.8. В *Заключении* рассматривается значимость проведенного исследования для научной теории и практики, приводятся главные выводы, характеризующие в сжатом виде итоги проделанной работы.

Заключение оформляется в виде связного текста, разделенного на абзацы в соответствии с содержанием работы. Выводы должны быть четкими, содержательными, а по форме – краткими и лаконичными и носить аналитический характер. В заключениине допускается повторение содержания введения и основной части, в частности, выводов, сделанных в конце глав. В заключении содержится оценка проведенного исследования, говорится о том, насколько достигнута цель и решены задачи, поставленные во введении. При описании полученных результатов делается заключение о том, насколько они расширяют или дополняют уже существующие теоретические положения, опровергают или подтверждают их. В завершающей части заключения следует наметить возможные перспективы дальнейших исследований по проблеме, а также дать рекомендации по применению результатов исследования.

3.9. *Список источников и литературы* оформляется в соответствии с Приложением 3.

3.10. В раздел *«Приложения»* включается вспомогательный материал. Он формируется в случае необходимости более полного раскрытия содержания и результатов исследований, оценки их научной и практической значимости. Число приложений определяется автором выпускной квалификационной работы.

**Глава 4. Оформление выпускной квалификационной работы**

**4.1. Общие требования к оформлению**

Выпускная квалификационная работа печатается с использованием компьютера и принтера на одной стороне листа белой бумаги формата А4 (210×297 мм). Допускается представлять таблицы и иллюстрации на листах формата А3 (297×420 мм). Устанавливаются следующие размеры полей: верхнего и нижнего – 20 мм, левого – 30 мм, правого – 10 мм.

Набор основного текста выпускной квалификационной работы осуществляется с использованием текстового редактора Word. При этом рекомендуется использовать шрифт Times New Roman размером 14 пунктов через 1,5 интервала. Количество знаков в строке должно составлять 60-70, количество текстовых строк на странице – 29-30. В случае вставки в строку формул допускается увеличение межстрочного интервала. Для текста подстрочных сносок рекомендуется использовать шрифты типа Times New Roman размером 10 пунктов.

Шрифт печати должен быть прямым, светлого начертания, четким, черного цвета, одинаковым по всему объему текста выпускной квалификационной работы. Разрешается использовать компьютерные возможности акцентирования внимания на определениях, терминах, важных особенностях, применяя разное начертание шрифта: курсивное, полужирное, курсивное полужирное, выделение с помощью рамок, разрядки, подчеркивания и другое.

Введение, отдельные главы и заключение всегда начинаются с новой страницы. Расстояние между названием главы и текстом должно быть равно 2,5 интервалам, расстояние между подзаголовком и последующим текстом 2 интервала, а интервал между строками самого текста — 1,5. Размер шрифта для названия главы — 16 (полужирный), подзаголовка — 14 (полужирный), текста работы — 14. Точка в конце заголовка, располагаемого посередине листа, не ставится. Заголовки не подчеркиваются. Абзацы начинаются с новой строки и печатаются с отступом в 1,25 сантиметра.

Опечатки и графические неточности, обнаруженные в тексте, допускается исправлять подчисткой или закрашиванием белой краской и нанесением на том же месте исправленного текста печатным или рукописным способами.

В выпускной квалификационной работе студент обязан давать ссылки с указанием авторов и источников, включая диссертации, материалы которых он использует.

Общий объём выпускной квалификационной работы бакалавра должен насчитывать 50–60 страниц печатного текста, включая список источников и литературы, оглавление.

Недостатком выпускной квалификационной работы считается значительно увеличенный или значительно уменьшенный объем. Превышение объема работы интерпретируется, как неумение выпускника выделять существенную информацию, отсутствие способности кратко и ясно излагать мысли. Малый объем работы свидетельствует о поверхностно проведенном исследовании, о недостаточной глубине раскрытия темы.

**4.2. Оформление цитат и ссылок на литературу**

Библиографическая ссылка — совокупность библиографических сведений о цитируемом, рассматриваемом или упоминаемом в тексте письменной работы другом документе (его составной части или группе документов), необходимых для его общей характеристики, идентификации и поиска.

Студент обязан давать ссылки на источники, материалы или отдельные результаты из которых приводятся в его выпускной квалификационной работе или на идеях и выводах которых разрабатываются проблемы, задачи, вопросы, изучению которых посвящена бакалаврская работа. Такие ссылки дают возможность найти соответствующие источники и проверить достоверность цитирования, а также необходимую информацию об этом источнике (его содержание, язык, объем и другое). Не допускается пересказ текста других авторов без ссылок на них, а также его цитирование без использования кавычек.

Ссылки на цитаты из Священного Писания делаются на строке в круглых скобках. После сокращенного названия библейской книги ставится точка и пробел. Обозначение номера главы отделяется от обозначения номера стиха двоеточием без пробела. Например: (Лк. 5:12). Список сокращений библейских книг содержится в Приложении 4.

Ссылки на источники в тексте выпускной квалификационной работы осуществляются путем использования подстрочных сносок. Для порядкового обозначения ссылок используется сплошная нумерация арабскими цифрами. В конце каждой сноски ставится тире и обозначается номер страницы – «С. 15». При повторении источника или исследования в следующей сноске, ставится «Там же. С.» и номер страницы. В иных случаях, при повторении в подстрочных сносках цитированного источника или исследования указывается автор, название и номер страницы.

Если текст цитируется не по первоисточнику, а по другому изданию или по иному документу, то ссылку следует начинать словами «Цит. по:» либо «Цит. по кн.:» (цитируется по книге) или «Цит. по ст.:» (цитируется по статье). Когда от текста, к которому относится ссылка, нельзя совершить плавный логический переход к ссылке, поскольку из текста неясна логическая связь между ними, то пользуются начальными словами «См.», «См. об этом».

При указании конкретных страниц перед номерами ставится сокращенное обозначение слова «страница», которое различается для изданий на разных языках. Для славяноязычных изданий ставится «С.», для немецкоязычных — «S.», для англо- и романоязычных — «P.», для грекоязычных — «Σ.». В тех случаях, когда нумерация идет не по страницам, а по колонкам, употребляются следующие сокращения: «Стлб.» для славяноязычных изданий; для немецкоязычных — «Sp.», для англо- и романоязычных — «Col.», для грекоязычных — «Στλ.».

При указании номеров томов употребляются следующие сокращения: «Т.», «Вып.», «Кн.», «№» или «Ч.» (в зависимости от указанных на титульном листе издания сведений) для славяноязычных изданий; «Bd.» — для немецкоязычных; «Vol.» или «T.» (в зависимости от указанных на титульном листе издания сведений) — для англо- и романоязычных; «Т.» — для грекоязычных.

При ссылке подряд на одну и ту же книгу пишут «Там же»; если страницы не совпадают, то здесь же указывают и номер страницы. При ссылке подряд на одного и того же автора, но на разные его книги или статью, пишут «Он же» или «Она же». Если в тексте работы встречаются ссылки на одну и ту же книгу, то вместо названия работы пишут «Указ. соч.». Эти же правила распространяются на цитирование работ на иностранных языках, только вместо «Там же» пишут «Ibid.», вместо «Он же» — «Idem.», вместо «Она же» — «Eadem», а вместо «Указ. соч.» — «Op. cit.».

**4.3. Оформление повторных ссылок на литературу**

Повторную ссылку на одно и то же издание или его часть приводят в сокращенной форме при условии, что все необходимые для идентификации и поиска этого издания библиографические сведения указаны в первичной ссылке на него. Выбранный прием сокращения библиографических сведений используется единообразно для данного издания.

В повторной ссылке указывают элементы, позволяющие идентифицировать издание, а также элементы, отличающиеся от сведений в первичной ссылке.

Предписанный знак «точку и тире», разделяющий области библиографического описания, в повторной библиографической ссылке заменяют точкой.

В повторной ссылке на издание, созданное одним, двумя или тремя авторами, приводят заголовок (т.е. фамилию автора), основное заглавие и соответствующие страницы.

В повторной ссылке на издание, созданное четырьмя и более авторами, или на издание, в котором авторы не указаны, приводят основное заглавие и страницы.

Допускается сокращать длинные заглавия, обозначая опускаемые слова многоточием с пробелом до и после этого предписанного знака.

Например:

***Монографии (один автор):***

*Первичная:* Щеглов, Г. Э. Хранитель. Жизненный путь Федора Михайловича Морозова / Г. Э. Щеглов. – Минск : Врата, 2012. – С. 6.

*Повторная:* Щеглов, Г. Э. Хранитель. Жизненный путь Федора Михайловича Морозова. С. 6.

***Монографии (два и более автора):***

*Первичная:* Алипий (Кастальский-Бороздин), архимандрит. Догматическое богословие : курс лекций / архимандрит Алипий (Кастальский-Бороздин), архимандрит Исаия (Белов). – Свято-Троицкая Сергиева Лавра, 1997. – С. 53–54.

*Повторная:* Алипий (Кастальский-Бороздин), архимандрит. Догматическое богословие : курс лекций. С. 53–54.

***Монография (четыре и более автора)***

*Первичная:* Рим и христианские мученики / В. А. Федосик. – Минск : БГУ, 2012. – С. 8.

*Повторная:* Рим и христианские мученики. С. 8.

***Монографии: сокращение названия при повторном цитировании (по усмотрению автора)***

*Первичная:* Алипий (Кастальский-Бороздин), архимандрит. Догматическое богословие : курс лекций / архимандрит Алипий (Кастальский-Бороздин), архимандрит Исаия (Белов). – Свято-Троицкая Сергиева Лавра, 1997. – С. 53–54.

*Повторная:* Алипий (Кастальский-Бороздин), архимандрит. Догматическое богословие. С. 53–54.

***Диссертация***

*Первичная:* Бубнов, П. Совещание глав и представителей Поместных Православных Церквей 1948 г. в Москве. Историко-богословский анализ : дис. … канд. богосл. / П. Бубнов – Жировичи, 2003. – С. 5.

*Повторная:* Бубнов, П. Совещание глав и представителей Поместных Православных Церквей 1948 г. в Москве. С. 5.

***Статья***

*Первичная:* Покровский, Н. В. О мерах к сохранению памятников церковной старины / Н.В. Покровский // Христианское чтение. – 1906. – № 4. – С. 471.

*Повторная:* Покровский, Н. В. О мерах к сохранению памятников церковной старины. С. 471.

В повторных ссылках на многочастное издание приводят заголовок (при наличии одного, двух или трех авторов), основное заглавие (или только основное заглавие, если заголовок не используется), обозначение и номер тома, страницы, например:

***Отдельный том в многотомном издании***

*Первичная:* Гісторыя Беларусі : у 6 т. / рэдкал.: М. Касцюк (гал. рэд.) [і інш.]. –Мінск : Экаперспектыва, 2000–2005. – Т. 4 : Беларусь у складзе Расійскай імперыі (канец XVIII–пачатак XX ст.) / М. Біч [і інш.]. – 2005. – С. 18.

*Повторная:* Гісторыя Беларусі. Т. 4. С. 18.

При последовательном расположении первичной и повторной ссылки текст повторной ссылки заменяют словами *Там же* или *Ibid. (ibidem)* для изданий на языках, применяющих латинскую графику. В повторной ссылке на другую страницу к словам *Там же* добавляют номер страницы, в повторной ссылке на другой том (часть, выпуск и т. п.) документа к словам *Там же* добавляют номер тома, например:

*Первичная:* Покровский, Н. В. О мерах к сохранению памятников церковной старины / Н. В. Покровский // Христианское чтение. – 1906. – № 4. – С. 471.

*Повторная:* Там же.

*Первичная:* Bird E. Thomas. Orthodoxy in Byelorussia: 1917–1980 / Thomas E. Bird // Запісы. Беларускі Інстытут НавукійМастацтва. – 1983. – № 17. – P. 6.

*Повторная:* Ibid.

*Первичная:* Покровский, Н. В. О мерах к сохранению памятников церковной старины / Н. В. Покровский // Христианское чтение. – 1906. – № 4. – С. 471.

*Повторная:* Там же. С. 480.

*Первичная:* Bird E. Thomas. Orthodoxy in Byelorussia: 1917–1980 / Thomas E. Bird // Запісы. Беларускі Інстытут НавукійМастацтва. – 1983. – № 17. – P. 6.

*Повторная:* Ibid. Р. 22.

**4.4. Оформление списка источников и литературы**

Сведения об использованных в выпускной квалификационной работе источниках и исследований приводятся в разделе «Список источников и литературы». Допускается приведение одного и того же источника или исследования в библиографическом списке только один раз.

Список использованных источников и исследований формируются в алфавитном порядке фамилий первых авторов и (или) заглавий. На первом месте располагается Библия.

В списке использованных источников и исследований сведения об источниках нумеруют арабскими цифрами.

Сведения об источниках и исследованиях печатают с абзацного отступа. В списке использованных источников и исследований после номера ставят точку. Содержание сведений об источниках и исследований должно соответствовать примерам согласно Приложению 3.

Список использованных источников и исследований в алфавитном порядке представляется в виде трех частей. В первой части представляются библиографические источники, в которых для описания используется кириллица, во второй части – латиница, в третьей – иная графика (например: иероглифы, арабское письмо). Если для описания используется иная графика, то после необходимых библиографических данных на языке оригинала в скобках приводится их перевод на русский язык.

**4.5. Оформление основного текста работы**

Текст основной части выпускной квалификационной работы делят на главы, разделы, подразделы, пункты.

Заголовки структурных частей работы "Оглавление", "Перечень условных обозначений", "Введение", "Глава", "Заключение", "Источники и литература", "Приложения" печатают прописными буквами в середине строк, используя полужирный шрифт с размером на 1-2 пункта больше, чем шрифт в основном тексте. Так же печатают заголовки глав.

Заголовки разделов печатают строчными буквами (кроме первой прописной) с абзацного отступа полужирным шрифтом с размером на 1-2 пункта больше, чем в основном тексте.

Заголовки подразделов печатают с абзацного отступа строчными буквами (кроме первой прописной) полужирным шрифтом с размером шрифта основного текста.

Пункты, как правило, заголовков не имеют. При необходимости заголовок пункта печатают с абзацного отступа полужирным шрифтом с размером шрифта основного текста в подбор к тексту.

В конце заголовков глав, разделов и подразделов точку не ставят. Если заголовок состоит из двух или более предложений, их разделяют точкой (точками). В конце заголовка пункта ставят точку.

Расстояние между заголовком (за исключением заголовка пункта) и текстом должно составлять 2-3 межстрочных интервала. Если между двумя заголовками текст отсутствует, то расстояние между ними устанавливается в 1,5-2 межстрочных интервала. Расстояние между заголовком и текстом, после которого заголовок следует, может быть больше, чем расстояние между заголовком и текстом, к которому он относится.

Каждую структурную часть выпускной квалификационной работы следует начинать с нового листа.

Нумерация страниц дается арабскими цифрами. Первой страницей выпускной квалификационной работы является титульный лист, который включают в общую нумерацию страниц работы. На титульном листе номер страницы не ставят, на последующих листах номер проставляют в центре нижней части листа без точки в конце.

Нумерация глав, разделов, подразделов, пунктов, рисунков, таблиц, формул, уравнений дается арабскими цифрами без знака "№".

Номер главы ставят после слова "Глава". Разделы "Оглавление", "Перечень условных обозначений", "Введение", "Заключение", "Библиографический список", "приложения" не имеют номеров.

Разделы нумеруют в пределах каждой главы. Номер раздела состоит из номера главы и порядкового номера раздела, разделенных точкой, например: "2.3" (третий раздел второй главы).

Подразделы нумеруют в пределах каждого раздела. Номер подраздела состоит из порядковых номеров главы, раздела, подраздела, разделенных точками, например: "1.3.2" (второй подраздел третьего раздела первой главы).

Пункты нумеруют арабскими цифрами в пределах каждого подраздела. Номер пункта состоит из порядковых номеров главы, раздела, подраздела, пункта, разделенных точками, например: "4.1.3.2" (второй пункт третьего подраздела первого раздела четвертой главы). Номера пунктов выделяют полужирным шрифтом.

Заголовок главы печатают с новой строки, следующей за номером главы. Заголовки разделов, подразделов, пунктов приводят после их номеров через пробел. Пункт может не иметь заголовка.

В конце нумерации глав, разделов, подразделов, пунктов, а также их заголовков точку не ставят.

**4.6. Оформление приложений**

Раздел "Приложения" оформляют в конце рукописи либо в виде отдельной части (книги), располагая их в порядке появления ссылок в тексте выпускной квалификационной работы. Не допускается включение в приложение материалов, на которые отсутствуют ссылки в тексте работы.

Каждое приложение следует начинать с нового листа с указанием в правом верхнем углу слова "ПРИЛОЖЕНИЕ", напечатанного прописными буквами. Приложение должно иметь содержательный заголовок, который размещается с новой строки по центру листа с прописной буквы.

Приложения обозначают арабскими цифрами. При оформлении приложений отдельной частью (книгой) на титульном листе под названием выпускной квалификационной работы печатают прописными буквами слово "ПРИЛОЖЕНИЯ".

Приложения к выпускной квалификационной работе могут включать текстовые документы, таблицы и иллюстрации (фотографии, рисунки, чертежи, схемы, диаграммы, графики, карты и другое). На все таблицы и иллюстрации должны быть ссылки в тексте работы.

Если размеры иллюстраций и таблиц больше формата А4, их размещают на листе формата А3 и учитывают как одну страницу.

Иллюстрации должны быть выполнены с помощью компьютерной техники либо чернилами, тушью или пастой черного цвета на белой непрозрачной бумаге. Качество иллюстраций должно обеспечивать возможность их четкого копирования. Допускается использовать в качестве иллюстраций распечатки с приборов, а также иллюстрации в цветном исполнении.

В выпускной квалификационной работе допускается использование как подлинных фотографий, так и распечаток цифровых фотографий. Фотоснимки размером меньше формата А4 должны быть наклеены на стандартные листы белой бумаги. На оборотной стороне каждой наклеиваемой иллюстрации проставляется номер страницы, на которую она наклеивается.

Иллюстрации, как правило, имеют наименование и пояснительные данные (подрисуночный текст), располагаемые по центру страницы. Пояснительные данные помещают под иллюстрацией. Не допускается перенос слов в наименовании рисунка. Слово "Рисунок" ("Фото"), его номер и наименование иллюстрации печатают полужирным шрифтом, причем слово "Рисунок", его номер, а также пояснительные данные к нему - уменьшенным на 1-2 пункта размером шрифта.

При оформлении таблиц допускается применять в таблице шрифт на 1-2 пункта меньший, чем в тексте выпускной квалификационной работы. Таблицу с большим количеством строк допускается переносить на следующий лист. При переносе части таблицы на другой лист ее заголовок указывают один раз над первой частью, слева над другими частями пишут слово "Продолжение". Если в выпускной квалификационной работе несколько таблиц, то после слова "Продолжение" указывают номер таблицы (например: "Продолжение таблицы 1.2").

Таблицу с большим количеством граф допускается делить на части и помещать одну часть под другой в пределах одной страницы, повторяя в каждой части таблицы боковик. Заголовок таблицы помещают только над первой частью таблицы, а над остальными пишут "Продолжение таблицы" или "Окончание таблицы" с указанием ее номера. Таблицу с небольшим количеством граф допускается делить на части и помещать одну часть рядом с другой на одной странице, отделяя их друг от друга двойной линией и повторяя в каждой части головку таблицы. При большом размере головки допускается не повторять ее во второй и последующих частях, заменяя ее соответствующими номерами граф. При этом графы нумеруют арабскими цифрами;

При необходимости следует давать пояснения или справочные данные к содержанию иллюстраций и таблиц, которые приводят непосредственно под ними. Если примечание одно, то после слова "Примечание", написанного с абзацного отступа, ставится тире и с прописной буквы излагается примечание. В случае нескольких примечаний каждое из них печатается с новой строки с абзацного отступа и нумеруется арабскими цифрами.

**Глава 5. Защита выпускной квалификационной работы**

**5.1. Предварительная защита выпускных квалификационных работ**

Предварительная защита (далее – предзащита) выпускных квалификаионных работ должна проводиться за 10–15 дней до установленного дня защиты на заседании Комиссии по предзащите бакалаврских работ. В состав Комиссии по предзащите входят члены профильной кафедры. Председателем Комиссии по предзащите является заведующий кафедрой, а секретарем Комиссии является секретарь профильной кафедры.

Предзащита является обязательным мероприятием для всех студентов, предполагающих защиту выпускной квалификационной работы в текущем учебном году.

Целью предзащиты является определение степени готовности студента к защите выпускной квалификационной работы. Проведение предзащиты выпускной квалификационной работы позволяет своевременно выявить пробелы, возникшие в ходе выполнения студентом выпускной квалификационной работы. На данном этапе студенту предоставляется возможность получить рекомендации профильной кафедры по выполнению, оформлению и процедуре защиты дипломной работы.

Комиссия по предзащите выпускных бакалаврских работ в рекомендательной форме выносит суждение о степени соответствия выпускной квалификационной работы установленным нормам, что находит свое отражение в рекомендации работы к защите. Комиссия по предзащите также может вынести решение о направлении выпускной квалификационной работы на доработку, обозначив основные недостатки и возможные варианты их устранения.

Перед предзащитой студент должен представить выпускную бакалаврскую работу своему научному руководителю, который составляет предварительный отзыв.

На предзащите выпускной квалификационной работы студент должен представить один экземпляр текста работы (без переплета) и отзыв научного руководителя.

Предзащита дипломной работы осуществляется в следующем порядке:

* отзыв научного руководителя
* доклад студента (7-10 мин.)
* вопросы членов комиссии студенту
* дискуссия
* обсуждение результатов предзащиты и принятие решения о допуске работы к защите.

В докладе студента на предзащите должны найти отражение:

* название темы дипломной работы и обоснование ее актуальности
* цель и основные задачи работы
* краткая характеристика предмета, объекта, методологии и степени научной разработанности темы работы
* краткое изложение сути работы и особенностей выполненного исследования
* выводы, выносимые на защиту.

По окончании выступления всех студентов, допущенных к защите, Комиссия по предзащите озвучивает решение о возможности допуска к защите и предполагаемой оценке дипломной работы.

Заседание Комиссии по предзащите бакалаврских работ оформляется протоколом, который подписывается председателем и секретарем или исполняющими их обязанности. Протокол заседания Комиссии должен отражать ход ее работы, дискуссию и результаты голосования.

**5.2. Рецензирование выпускной квалификационной работы**

Выпускные квалификационные работы, допущенные к защите Комиссией по предзащите выпускных квалификационных работ, в обязательном порядке проходят рецензирование.

Рецензенты утверждаются ректором Минской духовной семинарии по представлению заведующего кафедрой из числа профессорско-преподавательской корпорации Минской духовной семинарии. При необходимости к рецензированию могут быть привлечены специалисты из других организаций.

В обязанности рецензента входит:

* проверка представленной на рецензирование выпускной квалификационной работы, в том числе на предмет наличия нарушений профессиональной этики;
* подготовка развернутой письменной рецензии не позднее 3 дней до назначенной даты защиты;
* предоставление копии рецензии студенту не позднее 3 дней до назначенной даты защиты;
* присутствие на защите дипломной работы и представление своей рецензии.

Рецензент имеет право затребовать у студента ‑ автора дипломной работы дополнительные материалы, касающиеся существа проделанной работы.

В рецензии должны быть отмечены:

* актуальность темы;
* степень соответствия дипломной работы поставленным целям и задачам;
* логичность построения выпускной квалификационной работы;
* наличие критического обзора литературы по теме выпускной квалификационной работы, его полнота и последовательность анализа;
* наличие и аргументированность выводов и положений по результатам выпускной квалификационной работы;
* недостатки и слабые стороны выпускной квалификационной работы;
* замечания по оформлению выпускной квалификационной работы и стилю изложения материала.

Рецензия должна содержать также предложение рецензента по оценке дипломной работы в баллах («десять», «девять», «восемь», «семь», «шесть», «пять», «четыре», «три», «два», «один»).

**5.3. Порядок защиты выпускной квалификационной работы**

Распечатанный вариант выпускной квалификационной работы предоставляется для допуска к защите в 3-х экземплярах, в переплетенном виде и в электронной версии на электронном носителе. Все экземпляры работы, подготовленные студентом, должны быть подписаны на титульной странице (образец титульной страницы см. в Приложении 1).

Сроки подачи бакалаврских работ утверждаются в начале учебного года на заседании Ученого Совета Минской духовной семинарии. При нарушении сроков и порядка представления выпускной квалификационной работы студент может быть не допущен к защите.

Научные руководители и рецензенты подают отзывы за 3 дня до защиты. За 3 дня до защиты выпускники имеют право ознакомиться с отзывами научного руководителя и рецензента.

Защита выпускной квалификационной работы является открытой и проводится на заседании Комиссии по защите бакалаврских работ. В состав Комиссии входят члены профильной кафедры. Председателем Комиссии является ректор Минской духовной семинарии или заведующий профильной кафедрой. Секретарем комиссии является секретарь профильной кафедры.

Заседание Комиссии по защите бакалаврских работ оформляется протоколом, который подписывается председателем и секретарем или исполняющими их обязанности. Протокол заседания Комиссии должен отражать ход ее работы, дискуссию и результаты голосования.

Защита одной выпускной работы не должна превышать 45 минут. Процедура защиты включает несколько этапов: выступление выпускника, оглашение отзыва научного руководителя и официального рецензента, выступления членов комиссии и лиц, присутствующих на защите, ответы на вопросы членов комиссии и присутствующих.

Выступление автора работы не должно превышать 10-15 минут. Нарушение регламента в сторону увеличения рассматривается как неумение кратко и ясно изложить содержание исследования. В своем выступлении выпускник должен отразить:

1) содержание проблемы исследования;

2) цель и задачи исследования;

3) объект и предмет исследования;

4) методику исследования;

5) полученные результаты исследования;

6) выводы и заключение.

По окончании выступления выпускнику задаются вопросы по теме его работы. Вопросы могут задавать все присутствующие. Слово предоставляется научному руководителю, который дает характеристику работы. При отсутствии руководителя отзыв зачитывается секретарем профильной кафедры. Затем выступает рецензент или рецензия зачитывается секретарем профильной кафедры.

Заслушав официальную рецензию своей работы, выпускник должен ответить на вопросы и замечания рецензента.

Рецензент объясняет, удовлетворен ли он ответами автора дипломной работы, и заведующий профильной кафедрой просит присутствующих выступить по существу выпускной квалификационной работы. Выступления членов комиссии и присутствующих на защите (до 2-3 мин. на одного выступающего) в порядке свободной дискуссии и обмена мнениями не являются обязательным элементом процедуры, поэтому, в случае отсутствия желающих выступить, они могут быть опущены.

После дискуссии по теме работы автор выступает с заключительным словом.

Этика защиты предписывает при этом выразить благодарность научному руководителю и рецензенту за проделанную работу, а также членам профильной кафедры и всем присутствующим за внимание.

**5.4.** **Оценка выпускной квалификационной работы**

Решение об оценке принимается на закрытом заседании профильной кафедры по окончании процедуры защиты всех работ, намеченных на данное заседание. По результатам голосования Комиссия по защите бакалаврских работ принимает решение, которое отражается в протоколе заседания Комиссии.

Существуют следующие критерии оценки выпускной квалификационной работы:

1. актуальность проведенного исследования, ясность и грамотность сформулированной темы, целей и задач исследования, соответствия им содержания работы;
2. наличие критического анализа актуальной литературы, в том числе на иностранных языках, и использование рассмотренных подходов и концепций при формулировании цели, задач и вопросов исследования;
3. полнота раскрытия исследуемой темы, умение и навыки работы с информацией;
4. композиционная целостность, логичность и структурированность изложения материала, включая соотношение между частями работы, между теоретическими и практическими аспектами исследования;
5. соблюдение требований, предъявляемых к структуре выпускной квалификационной работы;
6. достаточная иллюстративность постулируемых тезисов, объем исследовательского материала;
7. продуманность методологии и аппарата исследования, соответствие им сделанных автором выводов;
8. соответствие стиля выпускной квалификационной работы научному стилю письменной речи;
9. качество оформления работы;
10. умение представить работу на защите, уровень речевой культуры;
11. компетентность в области избранной темы. Свободное владение материалом, умение вести научный диалог, отвечать на вопросы и замечания.

Существенное влияние на оценку оказывает отзывы научного руководителя и рецензента.

Результат защиты студентом выпускной квалификационной работы оценивается по десятибалльной системе оценки знаний. Оценка выставляется в протокол заседания профильной кафедры, который подписывают председатель и члены Комиссии по защите выпускных бакалаврских работ.

В случае получения неудовлетворительной оценки (3, 2, 1) при защите выпускной квалификационной работы, обнаружения плагиата, а также в случае неявки студента на защиту по уважительной причине к повторной защите выпускник может быть допущен на основании поданного прошения, заверенного научным руководителем, но не ранее чем через один год.

Утверждение результатов защиты производится на заседании Ученого совета Минской духовной семинарии.

***ПРИЛОЖЕНИЕ 1.***

***Образец оформления титульного листа***

МОСКОВСКИЙ ПАТРИАРХАТ

БЕЛОРУССКАЯ ПРАВОСЛАВНАЯ ЦЕРКОВЬ

МИНСКАЯ ДУХОВНАЯ СЕМИНАРИЯ

Кафедра церковной истории

**Выпускная квалификационная работа бакалавра**

по теме

**ИСТОРИЯ ВЗАИМООТНОШЕНИЙ РУССКОЙ ПРАВОСЛАВНОЙ ЦЕРКВИ С КОНСТАНТИНОПОЛЬСКИМ ПАТРИАРХАТОМ В 1990-2000 ГГ.**

Выполнил: студент 5 курса

Сидоров А. В.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(подпись)*

**Научный руководитель:**

кандидат богословия, доцент

протоиерей Иоанн Иванов

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(подпись)*

**Рецензент:**

кандидат богословия, преподаватель

Смирнов В.В.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(подпись)*

***Допустить к защите***

Зав. кафедрой церковной истории

протоиерей Виктор Сергеев

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(подпись)*

протокол №\_\_\_\_\_\_\_\_\_

«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_202\_г.

Жировичи, 2021

***ПРИЛОЖЕНИЕ 2.***

***Образец оформления оглавления***

# ОГЛАВЛЕНИЕ

Список сокращений . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . 3

ВВЕДЕНИЕ . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . 4

ГЛАВА 1 КОНСТАНТИНОПОЛЬСКИЙ ПАТРИАРХАТ И ЭСТОНСКАЯ ЦЕРКОВНАЯ ПРОБЛЕМА . . .. . .. . . ………………………………………………………………………... . . . . . . . . 7

1.1 Взаимоотношения Русской Православной Церкви и Константинопольского   
Патриархата в I пол. 1990-х гг. . . ……………… . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . 7

1.2 Краткая история Православной Церкви в Эстонии с Х века по 1991 год . . . . . . . . . . . . . . . . . . .9

###### 1.3 Образование независимой Эстонской Республики и начало церковного раскола . . . . . . . . . . .12

1.4 Участие Константинопольского Патриархата в развитии эстонского раскола   
и реакция Русской Православной Церкви . . . . . . . . . . . . . . ………. . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . .17

1.5 Временный разрыв церковного общения Русской Православной Церкви  
 с Константинопольским Патриархатом . . . . . . . . . . . . . . . . . . . ………. . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . 20

1.6 Процесс урегулирования эстонского церковного кризиса. . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . .23

ГЛАВА 2 КОНСТАНТИНОПОЛЬСКИЙ ПАТРИАРХАТ И УКРАИНСКИЕ ЦЕРКОВНЫЕ РАСКОЛЫ . . . . . . . ………………………………………………………………………….. . . . . . . . .25

###### 2.1 Краткая история «Украинской Православной Церкви США и Рассеяния». Первые попытки вхождения в юрисдикцию Константинопольского Патриархата . . . . …………………………….... . . 28

###### 2.2 Вхождение «Украинской Православной Церкви США и Рассеяния» в юрисдикцию Константинопольского Патриархата. . . . . . . . . . . . . . .. . . ………... . . . . . . . . . . . . . .30

###### 2.3 Константинопольский Патриархат и церковный раскол на территории Украины . . . . . . . . . . 33

ГЛАВА 3 КОНСТАНТИНОПОЛЬСКИЙ ПАТРИАРХАТ И КОНФЛИКТ В СУРОЖСКОЙ ЕПАРХИИ РУССКОЙ ПРАВОСЛАВНОЙ ЦЕРКВИ. . . . . . . . . . . . ………. . . . . . . . . . . . . . . . . . . 36

ЗАКЛЮЧЕНИЕ. . . . .. . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . 41

ИСТОЧНИКИ И ЛИТЕРАТУРА. . .. . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . 45

ПРИЛОЖЕНИЯ .. . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . .49

**ПРИЛОЖЕНИЕ 3.**

**Образцы оформления библиографического описания в списке источников и литературы, приводимых в выпускной квалификационной работе**

***а) Примеры описания самостоятельных изданий***

| **Характеристика издания** | **Пример оформления** | |
| --- | --- | --- |
| Библия | Библия. Священное Писание Ветхого и Нового Завета. – М. : Издание Московской Патриархии, 1992. – 1372 с. | |
| Автор в лике святых или древний автор | Григорий Нисский, святитель. О жизни Моисея Законодателя / святитель Григорий Нисский. – М. : Храм святых Косьмы и Дамиана на Маросейке, 1999. – 112 с. | |
| Климент Александрийский. Педагог / Климент Александрийский. – М. : Учебно-информационный экуменический центр ап. Павла, 1996. – 292 с. | |
| Сократ Схоластик. Церковная история / Сократ Схоластик. – М. : РОССПЭН, 1996. – 368 с. | |
| Один, два или три автора; автор в священном сане и в монашеском состоянии | Слесарев, А. В. Старостильный раскол в истории Православной Церкви (1924–2008) / A. В. Слесарев. – М. : Издательство Крутицкого подворья, 2009. – 552 с.  Щеглов, Г. Э. Хранитель. Жизненный путь Федора Михайловича Морозова / Г. Э. Щеглов. – Мн. : ВРАТА, 2012. – 366 с., [73] л. цв. ил. : ил.  Алипий (Кастальский-Бороздин), архимандрит. Догматическое богословие : курс лекций / архимандрит Алипий (Кастальский-Бороздин), архимандрит Исаия (Белов). – Свято-Троицкая Сергиева Лавра, 1997. – 286 с.  Дайнеко, А. Е. Экономика Беларуси в системе всемирной торговой организации / А. Е. Дайнеко, Г. В. Забавский, М. В. Василевская ; под ред. А. Е. Дайнеко. – Мн. : Ин-т аграр. экономики, 2004. – 323 с. | |
| Башкиров Владимир, протоиерей. Сын Божий – Сын Человеческий (Логос–Тропос Христа в творениях преподобного Максима Исповедника) / протоиерей Владимир Башкиров. – Жировичи : Минская духовная академия, 2006. – 226 с.  Иларион (Алфеев), иеромонах. Жизнь и учение святого Григория Богослова / иеромонах Иларион (Алфеев). – М. : Крутицкое Патриаршее Подворье, 1998. – 508 с. | |
| Четыре и более авторов | Рим и христианские мученики (реалии античности и духовная традиция) / В. А. Федосик. – Мн. : БГУ, 2012. – 171 с. | |
| Коллективный автор | Военный энциклопедический словарь / М-во обороны Рос. Федерации, Ин-т воен. истории ; редкол.: А. П. Горкин [и др.]. – М. : Большая рос. энцикл. : РИПОЛ классик, 2002. – 1663 с. | |
| Многотомное издание | Гісторыя Беларусі : у 6 т. / рэдкал.: М. Касцюк (гал. рэд.) [і інш.]. – Мн. : Экаперспектыва, 2000–2005. – 6 т. | |
| Отдельный том в многотомном издании | Гісторыя Беларусі : у 6 т. / рэдкал.: М. Касцюк (гал. рэд.) [і інш.]. – Мн. : Экаперспектыва, 2000–2005. – Т. 4 : Беларусь у складзе Расійскай імперыі (канец XVIII – пачатак XX ст.) / М. Біч [і інш.]. – 2005. – 518 с. |
| Законы и законодательные материалы, источники церковного права | Книга Правил святых апостол, святых соборов вселенских и поместных и святых отец. – Издание свято-Троицкой Сергиевой Лавры, 1992.  Конституция Республики Беларусь 1994 года (с изменениями и дополнениями, принятыми на республиканских референдумах 24 ноября 1996 г. и 17 октября 2004 г.). – Мн. : Амалфея, 2005. – 48 с.  Российский государственный архив древних актов : путеводитель : в 4 т. / сост. : М. В. Бабич, Ю. М. Эскин. – М. : Археогр. центр, 1997. – Т. 3, ч. 1. – 720 с.  О нормативных правовых актах Республики Беларусь : Закон Респ. Беларусь от 10 янв. 2000 г. № 361-З : с изм. и доп. : текст по состоянию на 1 дек. 2004 г. – Минск : Дикта, 2004. – 59 с. |
| Сборник статей, трудов | Библейские исследования : сб. ст. / Центр славяно-иудаистских исследований, Ин-т славяноведения и балканистики РАН ; сост. Б. Шварц. – М., 1997. – 672 с. |
| Сборники без общего заглавия | Просвещение, свидетельство и проповедь. Миссия Церкви : история и современность : материалы Междунар. науч.-практич. конф., посвящ. 1020-летию Крещения Руси, Минск, 15–16 дек. 2008 г. / Ин-т теологии БГУ ; редкол. : В. Г. Башкиров [и др.]. – Мн. : Изд. центр БГУ, 2009. – 290 с. |
| Материалы конференций | Перевод Библии в литературе народов России, стран СНГ и Балтии : материалы конф., Москва, 2–3 дек. 1999 г. / Ин-т перевода Библии ; отделение литературы и языка РАН ; редкол.: М. Беерле-Моор (гл. ред.) [и др.]. – М., 2003. – 462 с. |
| Инструкция | Инструкция по исполнительному производству : утв. М-вом юстиции Респ. Беларусь 20.12.04. – Мн. : Дикта, 2005. – 94 с. | |
| Учебно-методические материалы | Мартинович, В. А. Введение в понятийный аппарат сектоведения : пособие для студентов Института теологии БГУ / В. А. Мартинович. – Мн. : БГУ, 2008. – 103 с.  Акимов, В. В. Сборник вопросов и упражнений по Литургике : учеб.-метод. пособие / В. В. Акимов. – Мн. : ЕГУ, 2003. – 52 с.  Корнеева, И. Л. Гражданское право : учеб. пособие : в 2 ч. / И. Л. Корнеева. – М. : РИОР, 2004. – Ч. 2. – 182 с.  Философия и методология науки : учеб.-метод. комплекс для магистратуры / А. И. Зеленков [и др.] ; под ред. А. И. Зеленкова. – Мн. : Изд-во БГУ, 2004. – 108 с. | |
|  | |
| Информационные издания | История раннего христианства : библиогр. указ. 1800–1995 гг. / Нац. б-ка Беларуси ; сост.: О. И. Малюгин. – Мн. : Национальная библиотека Беларуси, 2000. – 188 с. | |
| Каталог | Институт теологии имени святых Мефодия и Кирилла Белорусского государственного университета : 2006/7 учебн. год : каталог / сост. В. В. Акимов. – Мн. : Зорны верасень, 2007. – 80 с.  Памятные и инвестиционные монеты России из драгоценных металлов, 1921–2003 : каталог-справочник / ред.-сост. Л. М. Пряжникова. – М. : ИнтерКрим-пресс, 2004. – 462 с. | |
| Автореферат диссертации | Щеглов, Г. Э. Степан Григорьевич Рункевич (1876–1924). Жизнь и служение на переломе эпох : автореф. дис. … маг. церк. истор. / Г. Э. Щеглов ; Мин. дух. акад. – Жировичи, 2008. – 24 с.  Шакун, Н. С. Кірыла-Мяфодзіеўская традыцыя на Тураўшчыне (да праблемы лакальных тыпаў старажытнаславянскай мовы) : аўтарэф. дыс. ... канд. філал. навук : 10.02.03 / Н.С. Шакун ; Беларус. дзярж. ун-т. – Мн., 2005. – 16 с. | |
| Диссертация | Бубнов, П. Совещание глав и представителей Поместных Православных Церквей 1948 г. в Москве. Историко-богословский анализ : дис. … канд. богосл. / П. Бубнов – Жировичи : Минская духовная академия, 2003. – 120 с.  Лук'янюк, Ю.М. Сучасная беларуская філасофская тэрміналогія : (семантычныя і структурныя аспекты) : дыс. ... канд. філал. навук : 10.02.01 / Ю.М. Лук'янюк. – Мн., 2003. – 129 л.  Врублеўскі, Ю. У. Гістарыяграфія гісторыі ўзнікнення і развіцця гарадоў на тэрыторыі Беларусі ў IX–XIII стст. : дыс. ... канд. гіст. навук : 07.00.09 / Ю. У. Врублеўскі. – Мн., 2013. – 148 л. | |
| Архивные материалы | Архив Гродненского областного суда за 1992 г. – Дело № 4/8117.  Беларускі дзяржаўны архіў-музей літаратуры і мастацтва (БДАМЛІМ). – Ф. 3. Воп. 1. Спр. 97. Арк. 61.  Государственный архив Гродненской области (ГАГр). – Ф. 125. Оп. 2. Д. 223–228.  Отдел рукописей Российской национальной библиотеки (ОР РНБ). – Ф. 856 (Шляпкин И. А.). Д. 176. Антиминс ХІІ в. (фотоснимок).  Российский государственный архив социально-политической истории (РГАСПИ). – Ф. 325. Оп. 2. Д. 26. Л. 11–45. | |
| Электронные ресурсы | Путешествие по Библии [Электронный ресурс] : электронный справочник : версия 1.1. – Электрон. дан. (220 Мб). – М. : Российское Библейское Общество, 2007. – Электрон. опт. диски (CD-ROM).  Библейская археология. Выпуск 2. Малая Азия [Электронный ресурс] : мультимедийное учебное пособие. – Электрон. дан. (8 Гб). – Москва : Российское Библейское Общество, 2007. – Электрон. опт. диски (DVD-ROM). | |
| Ресурсы удаленного доступа | Скрижали [Электронный ресурс] / Библейский альманах «Скрижали». – Минск, 2011-2013. – Режим доступа : http://luhot.ru/. – Дата доступа : 22.02.2013.  Национальный Интернет-портал Республики Беларусь [Электронный ресурс] / Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2005. – Режим доступа : http://www.pravo.by. – Дата доступа : 25.01.2006. | |

***б) примеры описания составных частей изданий***

| **Характеристика источника** | **Пример оформления** |
| --- | --- |
| Составная часть книги, глава из книги | Ескина, Л. Б. Основы конституционного строя Российской Федерации / Л. Б. Ескина // Основы права : учебник / М. И. Абдулаев [и др.] ; под ред. М. И. Абдулаева. – СПб., 2004. – С. 180–193. |
| Бунакова, В. А. Формирование русской духовной культуры / В.А. Бунакова // Отечественная история : учеб. пособие / С. Н. Полторак [и др.] ; под ред. Р. В. Дегтяревой, С. Н. Полторака. – М., 2004. – Гл. 6. – С. 112–125.  Николаевский, В. В. Проблемы функционирования систем социальной защиты в 1970–1980 годах / В.В. Николаевский // Система социальной защиты : теория, методика, практика / В. В. Николаевский. – Мн., 2004. – Гл. 3. – С. 119–142. |
| Часть из собрания сочинений, избранных произведений | Афанасий Великий, святитель. Толкования на Псалмы / святитель Афанасий Великий // Творения : в 4 т. – М. : Издание Спасо-Преображенского Валаамского монастыря, 1994. – Т. 4. – С. 40–422.  Гілевіч, Н. Сон у бяссоніцу / Н. Гілевіч // 3б. тв. : у 23 т. – Мн., 2003. – Т. 6. – С. 382–383.  Сачанка, Б. І. Родны кут / Б. I. Сачанка // Выбр. тв. : у 3 т. – Мн., 1995. – Т. 3 : Аповесці. – С. 361–470.  Пушкин, А. С. История Петра / А. С. Пушкин // Полн. собр. соч. : в 19 т. – М., 1995. – Т. 10. – С. 11–248.  Шекспир, В. Сонеты / В. Шекспир // Избранное. – Мн., 1996. – С. 732–749. |
| Составная часть сборника | Лоханский, В. В. Русские колокольные звоны / В. В. Лоханский // Колокола : история и современность / Акад. наук СССР ; Научн. совет по ист. мировой культуры ; сост. Ю. В. Пухначев. – М. : Наука, 1985. – С. 18–27.  Якіменка, Т. С. Аб песенна-эпічнай традыцыі ў музычным фальклоры беларусаў / Т. С. Якіменка // Беларуская музыка: гісторыя і традыцыі : зб. навук. арт. / Беларус. дзярж. акад. музыкі ; склад. і навук. рэд. В. А. Антаневіч. – Мн., 2003. – С. 47–74. |
| Статьи из сборников тезисов докладов и материалов конференций | Акимов, В. В. Божественная воля в изменчивой жизни человека: «Поучение Птаххотепа» и Книга Екклезиаста / В. В. Акимов // Религия и текст : от практики к теории : материалы междунар. науч.-практ. конф., Минск, 17–18 мар. 2011 г. / под ред. С. Г. Карасевой и С. И. Шатравского. – Мн. : Издательский центр БГУ, 2012. – С. 56–62.  Ермакова, Л. Л. Полесский каравайный обряд в пространстве культуры / Л. Л. Ермакова // Тураўскія чытанні : матэрыялы рэсп. навук.-практ. канф., Гомель, 4 верас. 2004 г. / НАН Беларусі, Гомел. дзярж. ун-т ; рэдкал.: У.І. Коваль [і інш.]. – Гомель, 2005. – С. 173–178.  Бочков, А. А. Единство правовых и моральных норм как условие построения правового государства и гражданского общества в Республике Беларусь / А. А. Бочков, Е. Ф. Ивашкевич // Право Беларуси: истоки, традиции, современность : материалы междунар. науч.-практ. конф., Полоцк, 21–22 мая 2004 г. : в 2 ч. / Полоц. гос. ун-т ; редкол.: О. В. Мартышин [и др.]. – Новополоцк, 2004. – Ч. 1. – С. 74–76. |
| Статья из продолжающегося издания | Васин Алексий, протоиерей. Толкование слов «из чрева прежде денницы родих тя» (Пс. 109:3с) в трудах экзегетов Восточной Церкви IV–V века / протоиерей Алексий Васин // Скрижали. Серия «Ветхозаветные исследования». – Вып. 2. – С. 98–138. |
| Статья из журнала | Бандаровіч, В. У. Дзеясловы і іх дэрываты ў старабеларускай музычнай лексіцы / В. У. Бандаровіч // Весн. Беларус. дзярж. ун-та. Сер. 4, Філалогія. Журналістыка. Педагогіка. – 2004. – № 2. – С. 49–54. |
| Покровский, Н. В. О мерах к сохранению памятников церковной старины / Н. В. Покровский // Христианское чтение. – 1906. – № 4. – С. 471–498.  Бубнов, П. В. Решения Московского совещания глав и представителей Поместных Православных Церквей 1948 г. : предпосылки, выработка, последствия / П. В. Бубнов // Труды Минской духовной академии. – 2007. – № 5. – С. 124–139. |
| О деятельности Комитета Красного Креста духовно-учебных заведений // Прибавления к Церковным Ведомостям. – 1916. – № 1. – С. 23–24 ; № 2. – С. 65–67 ; № 3. – С. 96–101 ; № 5. – С. 155–157 ; № 10. – С. 289–290 ; № 28. – С. 698–700 ; № 30. – С. 753–754 ; № 39. – С. 961–963 ; № 47. – С. 1136–1137.  Наличный состав городского и сельского духовенства Минской епархии в конце 1870 года. Пинский уезд // Минские епархиальные ведомости. – 1871. – № 1 (Часть официальная). – С. 3–4 ; № 2 (Часть официальная). – С. 11–13. |
| Статья из газеты | Лагун, Г. Бiблейскi асяродак у БДУ / Г. Лагун // Газета "Унiверсiтэт". – 2012. – 29 снеж. – С. 7.  Ушкоў, Я. 3 гісторыі лімаўскай крытыкі / Я. Ушкоў // ЛіМ. – 2005. – 5 жн. – С. 7. |
| Статья из  энциклопедии, словаря | Витрувий // БСЭ. – 3-е изд. – М., 1971. – Т. 5. – С. 359–360.  Дарашэвіч, Э. К. Храптовіч І. І. / Э. К. Дарашэвіч // Мысліцелі і асветнікі Беларусі (Х–ХІХ стагоддзі) : энцыкл. давед. / склад. Г. А. Маслыка ; гал. рэд. Б. I. Сачанка. – Мн., 1995. – С. 326–328.  Булгаковский Дмитрий Гаврилович / Республика Беларусь : Энциклопедия : В 6 т. Т. 2 / Редкол. : Г. П. Пашков и др. – Мн. : БелЭн, 2006. – С. 555. |
| Рецензии | Краўцэвіч, А. [Рэцэнзія] / А. Краўцэвіч // Беларус. гіст. зб. – 2001. – № 15. – С. 235–239. – Рэц. на кн.: Гісторыя Беларусі : у 6 т. / рэдкал.: М. Касцюк (гал. рэд.) [і інш.]. – Мінск : Экаперспектыва, 2000. – Т. 1 : Старажытная Беларусь / В. Вяргей [і інш.]. – 351 с.  Пазнякоў, В. Крыху пра нашыя нацыянальныя рысы / В. Пазнякоў // Arche = Пачатак. – 2001. – № 4. – С. 78–84. – Рэц. на кн. : Лакотка, A. I. Нацыянальныя рысы беларускай архітэктуры / А. І. Лакотка. – Мн. : Ураджай, 1999. – 366 с. |
| Законы и законодательные материалы | О размерах государственных стипендий учащейся молодежи : постановление Совета Министров Респ. Беларусь, 23 апр. 2004 г., № 468 // Нац. реестр правовых актов Респ. Беларусь. – 2004. – № 69. – 5/14142.  Об оплате труда лиц, занимающих отдельные государственные должности Российской Федерации : Указ Президента Рос. Федерации, 15 нояб. 2005 г., № 1332 // Собр. законодательства Рос. Федерации. – 2005. – № 47. – Ст. 4882.  О государственной пошлине : Закон Респ. Беларусь, 10 янв. 1992 г., № 1394-ХП : в ред. Закона Респ. Беларусь от 19.07.2005 г. // Консультант Плюс : Беларусь. Технология 3000 [Электронный ресурс] / ООО «ЮрСпектр», Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2006. |
| Архивные материалы | Описание синагоги в г. Минске (план части здания синагоги 1896 г.) // Центральный исторический архив Москвы (ЦИАМ). – Ф. 454. Оп. З. Д. 21. Л. 18.  Дела о выдаче ссуды под залог имений, находящихся в Минской губернии (имеются планы имений) 1884–1918 гг. // Центральный исторический архив Москвы (ЦИАМ). – Ф. 255. Оп. 1. Д. 802–1294, 4974–4978. |
| Составная часть CD-ROMa | Введенский, Л. И. Судьбы философии в России / Л. И. Введенский // История философии [Электронный ресурс] : собр. тр. крупнейших философов по истории философии. – Электрон. дан. и прогр. (196 Мб). – М., 2002. – 1 электрон. опт. диск (CD-ROM) : зв., цв. |
| Ресурсы удаленного доступа | Козулько, Г. Беловежская пуща должна стать мировым наследием / Г. Козулько // Беловежская пуща – XXI век [Электронный ресурс]. – 2004. – Режим доступа : http://bp21.org.by/ru/art/a041031.html. – Дата доступа : 02.02.2006.  Лойша, Д. Республика Беларусь после расширения Европейского Союза: шенгенский процесс и концепция соседства / Д. Лойша // Белорус. журн. междунар. права [Электронный ресурс]. – 2004. – № 2. – Режим доступа : http://www.cenunst.bsu.by/journal/2004.2/01.pdf. – Дата доступа : 16.07.2005.  Статут Международного Суда // Организация Объединенных Наций [Электронный ресурс]. – 2005. – Режим доступа : http://www.un.org/russian/documen/basicdoc/statut.htm. – Дата доступа : 10.05.2005. |

***ПРИЛОЖЕНИЕ 4.***

***Сокращения названий книг Священного Писания***

**ВЕТХИЙ ЗАВЕТ**

Бытие – Быт.

Исход – Исх.

Левит – Лев.

Числа – Числ.

Второзаконие – Втор.

Книга Иисуса Навина – Нав.

Книга Судей израилевых – Суд.

Книга Руфи – Руф.

Первая книга Царств – 1 Цар.

Вторая книга Царств – 2 Цар.

Третья книга Царств – 3 Цар.

Четвертая книга Царств – 4 Цар.

Первая книга Паралипоменон – 1 Пар.

Вторая книга Паралипоменон – 2 Пар.

Первая книга Ездры – 1 Езд.

Книга Неемии – Неем.

Вторая книга Ездры – 2 Езд.

Книга Товита – Тов.

Книга Иудифи – Иудиф.

Книга Есфири – Есф.

Книга Иова – Иов.

Псалтирь – Пс.

Притчи Соломона – Притч.

Книга Екклезиаста, или Проповедника – Еккл.

Песнь песней Соломона – Песн.

Книга Премудрости Соломона – Прем.

Книга Премудрости Иисуса, сына Сирахова – Сир.

Книга пророка Исаии – Ис.

Книга пророка Иеремии – Иер.

Плач Иеремии – Плач.

Послание Иеремии – Посл. Иер.

Книга пророка Варуха – Вар.

Книга пророка Иезекииля – Иез.

Книга пророка Даниила – Дан.

Книга пророка Осии – Ос.

Книга пророка Иоиля – Иоил.

Книга пророка Амоса – Ам.

Книга пророка Авдия – Авд.

Книга пророка Ионы – Иона.

Книга пророка Михея – Мих.

Книга пророка Наума – Наум.

Книга пророка Аввакума – Авв.

Книга пророка Софонии – Соф.

Книга пророка Аггея – Агг.

Книга пророка Захарии – Зах.

Книга пророка Малахии – Малах.

Первая книга Маккавейская – 1 Мак.

Вторая книга Маккавейская – 2 Мак.

Третья книга Маккавейская – 3 Мак.

Третья книга Ездры – 3 Езд.

**НОВЫЙ ЗАВЕТ**

Евангелие от Матфея – Мф.

Евангелие от Марка – Мк.

Евангелие от Луки – Лк.

Евангелие от Иоанна – Ин.

Деяния святых апостолов – Деян.

Послание Иакова – Иак.

Первое послание Петра – 1 Пет.

Второе послание Петра – 2 Пет.

Первое послание Иоанна – 1 Ин.

Второе послание Иоанна – 2 Ин.

Третье послание Иоанна – 3 Ин.

Послание Иуды – Иуд.

Послание к Римлянам – Рим.

Первое послание к Коринфянам – 1 Кор.

Второе послание к Коринфянам – 2 Кор.

Послание к Галатам – Гал.

Послание к Ефесянам – Еф.

Послание к Филиппийцам – Флп.

Послание к Колосянам – Кол.

Первое послание к Фессалоникийцам – 1 Фес.

Второе послание к Фессалоникийцм – 2 Фес.

Первое послание к Тимофею – 1 Тим.

Второе послание к Тимофею – 2 Тим.

Послание к Титу – Тит.

Послание к Филимону – Флм.

Послание к Евреям – Евр.

Откровение апостола Иоанна Богослова (Апокалипсис) – Откр.; Апок.